

STELLENAUSSCHREIBUNG ÖSTERREICHISCHER TENNISVERBAND

Der Österreichische Tennisverband („ÖTV“) wurde 1902 gegründet und gehört zu den 60 Sportfachverbänden in Österreich. Mitgliedermäßig ist er der zweitgrößte Verband in der Republik.

**ZUR UNTERSTÜTZUNG UNSERES ENGAGIERTEN TEAMS IN DER ÖTV-
GESCHÄFTSSTELLE IN VÖSENDORF BEI WIEN SUCHEN WIR AB
SOFORT:**

ASSISTENT*IN FINANZMANAGEMENT IN TZ (20 STD./WO.)

Aufgaben:

- Laufende Verbuchung von Geschäftsfällen
- Mithilfe bei der Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Fakturierung, Mahnwesen
- Unterstützung bei Förderabrechnungen
- Unterstützung bei Reisekostenabrechnungen
- Mithilfe bei der Budgeterstellung
- Assistenz des Finanzleiters

Profil:

- Erfahrungen im Finanzwesen wünschenswert
- Abgeschlossene oder laufende Ausbildung bzw. Studium im Bereich des Finanzwesens wünschenswert (HAK, WIFI, FH oder Universität)
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Versierter Umgang mit MS Office (Erfahrungen mit BMD wünschenswert)
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsstärke
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Flexibilität, großes Engagement und Stressresistenz
- Führerschein B

Für die ausgeschriebene Position ist ein monatliches Gehalt von EUR 1.000,- brutto vorgesehen. Eine Überzahlung ist, abhängig von Qualifikation und Erfahrung, möglich. Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Motivations schreiben und Lebenslauf an Herrn Maximilian Baierling, MBA: maximilian.baierling@oetv.at.

BANK AUSTRIA
IBAN: AT15 1100 0096 5441 5000
BIC: BKAUATWW
ZVR: 329 350 352

Eisgrubengasse 2-6/2
A-2334 Vösendorf
T +43 1 865 45 06-0
E info@oetv.at

ÖSTERREICHISCHER
TENNISVERBAND

